

شرایط ضامن بابت سند تعهد محضری (انواع وامهای دانشجویی)

ضامن می بایست کارمند رسمی یا پیمانی ادارات و سازمانهای دولتی باشد. در زمان ارائه سند تعهد محضری به اداره رفاه تحویل کپی آخرین حکم کارگزینی و آخرین فیش حقوقی سال جاری اجباری می باشد.

در صورتی که ضامن بازنشسته ادارات و سازمانهای دولتی باشد. در زمان ارائه سند تعهد محضری به اداره رفاه تحویل کپی آخرین حکم بازنشستگی ، فیش حقوقی و نامه کسر از حقوق بدون ذکر مبلغ (تنظیم شده در سربرگ آن اداره ، همراه با مهر ، شماره و تاریخ ثبت ، عنوان نامه کسر از حقوق حتما باید به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم تحقیقات و فناوری) اجباری می باشد.

نکته مهم : لازم به ذکر است دانشجویان در زمان فارغ التحصیلی و تسویه حساب با اداره رفاه چنانچه ضامن ، مشغول به کار باشد باید کپی آخرین فیش حقوقی و حکم کارگزینی در سال جاری و دانشجویانی که ضامن آنها بازنشسته است کپی آخرین حکم بازنشستگی ، فیش حقوقی و نامه کسر از حقوق با شرایط بالا را باید ارائه نمایند.

دانشجویان گرامی دقت نمایند اطلاعات ضامن (اطلاعات شناسنامه ای ، اطلاعات آدرس محل کار و سکونت ، شماره تماس و کدپستی ده رقمی) می بایست بصورت کامل و صحیح در فرم سند ثبت شده باشد.

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد.

(تعهد نامه)

الف - متعهد :

اینجانب :	فرزند :	به شماره شناسنامه :
صادره از :	متولد سال :	شماره ملی :
ساکن (محل اقامت دائم) :	تلفن همراه :	کدپستی :
تلفن ثابت :	دوره :	بشماره دانشجویی :
دانشجوی دانشگاه :		

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکت ها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی، تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی به صورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را بصورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفترخانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان می تواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد. در غیراینصورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

الف - ضامن :

آقای / خانم :	فرزند :	به شماره شناسنامه :	صادره از :	کد ملی :	متولد سال :
شاغل در (نام محل کار ، شهرستان ، منطقه و حوزه محل کار) :	دارنده شماره حساب بانکی :	در بانک :	شعبه :	کد بانک :	به شماره حکم کارگزینی :
به نشانی (محل کار) :	ساکن (محل اقامت دائم) :	شماره تلفن ثابت :	شماره تلفن همراه :	شماره تلفن محل کار :	
کدپستی :					

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجراییه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است.

امضاء متعهد

امضاء ضامن

تاریخ / /

تاریخ / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه :

- ۱) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور .
- ۲) تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) یا تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته به همراه گواهی کسر از حقوق بدون ذکر مبلغ وام
- ۳) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکر ۱ : در صورت فوت ضامن متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

تذکر ۲ : خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هرگونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیراین صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.