

(مقررات و ضوابط خوابگاه‌های دانشجویی)

به منظور رعایت هر چه بهتر نظم و انضباط در خوابگاه‌های دانشجویی و حفظ آرامش و آسایش روحی و فکری دانشجویان ساکن که مستقیماً در پیشرفت تحصیلی آنان تاثیر مثبت خواهد داشت رعایت ضوابط و مقررات مندرج در این دستورالعمل بشرح ذیل برای کلیه دانشجویان ساکن خوابگاه الزامی است.

ماده ۱- خوابگاه قسمتی از محیط دانشگاه محسوب و دانشجو موظف به رعایت کلیه مقررات انضباطی دانشگاه در آن است. دانشجو به هنگام ورود می‌بایست کارت سکونت خود را همراه داشته و در صورت لزوم آن را به نگهبانی درب ورودی یا مسئول خوابگاه ارائه نماید.

تبصره ۱: دانشجو موظف است در ابتدای هر سال تحصیلی با تکمیل فرم تقاضای استفاده از خوابگاه در سایت معاونت دانشجویی نسبت به تجدید یا تمدید محل سکونت خود در خوابگاه اقدام نماید پس از پایان مدت مجاز تحصیلی (طبق تقویم آموزشی دانشگاه) موظف به تخلیه خوابگاه می‌باشد. تبصره ۲: ارایه خوابگاه در یک نیمسال و یا یک سال تحصیلی به دانشجویان، هیچ گونه تعهدی برای دانشگاه جهت ارایه خوابگاه در سال‌های آتی ایجاد نخواهد نمود.

ماده ۲- دانشجو در ابتدای ورود به خوابگاه موظف است برای رعایت کلیه مقررات انضباطی خوابگاه و پرداخت خسارت وارده احتمالی تعهد کتبی بپردازد.

ماده ۳- در ابتدای سکونت در خوابگاه چنانچه محل سکونت دانشجو دارای اثاثیه و تجهیزات باشد طبق صورتجلسه به دانشجو تحویل داده می‌شود و در موقع تخلیه طبق همان صورتجلسه تحویل گرفته خواهد شد و مسئولیت کسری لوازم آن به عهده شخص یا اشخاص تحویل گیرنده خواهد بود.

ماده ۴- دانشجو بعد از انقضای مدت مجاز تحصیل و یا بعد از فراغت از تحصیل، انصراف و اخراج از محل تحصیل حق استفاده از خوابگاه را ندارد.

تبصره ۳: دانشجویان فارغ‌التحصیل بلافاصله پس از فراغت از تحصیل و یا دفاع از پایان‌نامه خود باید خوابگاه را تخلیه و کلیه اموال و وسایل تحویلی خود را به متصدی خوابگاه تحویل دهد. در غیر این صورت به عنوان دانشجوی غیر مجاز شناخته شده و مشمول جریمه‌ی ۱۰ برابری خواهد شد.

تبصره ۴: دانشجویان فارغ‌التحصیل جهت انجام امور فارغ‌التحصیلی و تسویه حساب، با اخذ مجوز از اداره خوابگاه‌ها تنها می‌توانند از مهمانسرای خوابگاه استفاده نمایند.

ماده ۵- دانشجویانی که دو ترم متوالی یا متناوب مشروط شده‌اند و یا دانشجویانی که کمتر از ۶ واحد در ترم انتخاب واحد نمایند از اولویت اسکان در خوابگاه‌ها خارج می‌شوند.

ماده ۶- دانشجویانی که طبق شیوه‌نامه استفاده از خوابگاه دانشجویی، دانشجوی بومی محسوب می‌شوند مجاز به استفاده از خوابگاه دانشجویی نمی‌باشند.

تبصره ۵: دانشجویان بومی با ارائه‌ی برگ انتخاب واحد خود به اداره خوابگاه‌ها، می‌توانند برای چند روز درخواست استفاده از اتاق دانشجویان بومی را نمایند.

ماده ۷- دانشجو حق واگذاری محل مسکونی خود را به شخص دیگری ندارد.

ماده ۸- تعویض اتاقی که دانشجو انتخاب نموده و یا از طرف اداره خوابگاه‌ها معرفی شده است، فقط در موارد ضروری و با اخذ مجوز از اداره خوابگاه‌ها امکان‌پذیر است.

ماده ۹- اتاق یا خوابگاه دانشجو در طول مدت تحصیل بنا به ضرورت و مصلحت ممکن است تغییر یابد و دانشجو موظف است در مکان‌هایی که برای وی تعیین می‌گردد اقامت نماید.

ماده ۱۰- تعیین تعداد نفرات هر اتاق و دانشجویان ساکن در اتاق به‌عهده اداره خوابگاه‌ها بوده و دانشجویان ساکن در اتاق، حق مخالفت با افراد جدیدی که مجوز سکونت در اتاق را دریافت نموده‌اند را ندارند.

ماده ۱۱- مدت زمان مجاز برای انصراف و یا ترک خوابگاه ۱۰ روز از ابتدای شروع ترم تحصیلی می‌باشد. دانشجویانی که مجوز سکونت در خوابگاه را دریافت نموده و در زمان مقرر (۱۰ روز) از خوابگاه انصراف ندهند باید هزینه‌ی کامل یک نیمسال سکونت در خوابگاه را پرداخت نمایند.

ماده ۱۲- سکونت دانشجویان در خوابگاه در تعطیلات بین دو نیمسال، ایام عید نوروز و تابستان ممنوع می‌باشد.

ماده ۱۳- در صورت نیاز به سکونت در خوابگاه در بین دو نیمسال تحصیلی و در مدت تابستان، دانشجویان می‌توانند از خوابگاه خصوصی استفاده نمایند.

ماده ۱۴- اسکان و پذیرش شبانه مهمان و وابستگان دانشجویان و نیز افرادی به عنوان معلم و یا شاگرد خصوصی در خوابگاه ممنوع است.

ماده ۱۵- دانشجو حق نگهداری و استفاده از اشیاء و لوازم عمومی خوابگاه در اتاق مسکونی خود را ندارد.

ماده ۱۶- هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود خواهد بود و متصدیان خوابگاه در این رابطه هیچگونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۱۷- دانشجوی مجرد حق طبخ غذا را در اتاق خود ندارد.

ماده ۱۸- تغییر یا تعویض قفل و سایر وسایل محل سکونت دانشجو بدون اجازه کتبی اداره امور خوابگاه‌ها ممنوع است.

ماده ۱۹- دانشجو موظف به نظافت اتاق خود و حفظ بهداشت و پاکیزگی معابر و اماکن عمومی خوابگاه می‌باشد.

ماده ۲۰- دانشجو موظف است هنگام خروج از خوابگاه کلیدی وسایل برقی اتاق خود را به طور کامل خاموش کند.

ماده ۲۱- استفاده از هیتر برقی و یا هر گونه وسایل گرمایشی و برقی در اتاق بدون مجوز کتبی اداره خوابگاه‌ها ممنوع می‌باشد.

ماده ۲۲- به منظور جلوگیری از پیشامد ناگوار، متصدیان خوابگاه مجاز و موظفند با استفاده از کلیدهای اضافی هر اتاق که در اختیار متصدیان خوابگاه می‌باشد، به کلیدی اتاق‌ها، سرکشی نمایند و دانشجویان موظف به همکاری می‌باشند. اما بازرسی از اتاق دانشجویان صرفاً " با مجوز کتبی معاون دانشجویی دانشگاه مجاز است.

ماده ۲۳- در صورتیکه در امور تاسیساتی اتاق‌های مسکونی خوابگاه از قبیل کلید، پریز، برق، انشعابات گاز و آب و... خللی پیش آید و نیاز به تعمیر، تعویض و جابجایی داشته باشد، دانشجویان ساکن اتاق موظفند مراتب را در برگه ثبت گزارش نواقص ثبت تا بررسی و اقدام لازم بعمل آید. مسئولیت عدم اطلاع موارد فوق و یا دخالت مستقیم در اینگونه امور که موجب ضایعات احتمالی جانی و مالی بشود، به‌عهده دانشجویان ساکن می‌باشد.

ماده ۲۴- ساکنین خوابگاه موظفند به منظور جلوگیری از گرفتگی فاضلاب، سرویس‌های عمومی آشپزخانه، حمام و دستشویی از ریختن آشغال، پارچه و... خودداری نمایند. در غیراینصورت خسارت وارده به‌عهده فرد یا افراد خاطی می‌باشد و در صورت تکرار آن موجب محرومیت دائمی از خوابگاه خواهد شد.

ماده ۲۵- ساعت ورود و خروج مجاز در خوابگاه بر حسب فصول سال و نوع خوابگاه از سوی اداره امور خوابگاه‌های دانشگاه تعیین و اعلام می‌گردد و رعایت آن توسط دانشجویان ساکن در خوابگاه الزامی است.

ماده ۲۶- نصب هرگونه اعلامیه و اطلاعیه، بدون مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها ممنوع می‌باشد.

ماده ۲۷- برگزاری هرگونه مراسمی در خوابگاه دانشجویی، تنها با مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها امکان پذیر است.

ماده ۲۸- شرایط ملاقات در خوابگاه مجردی (برادران): دانشجویان می‌توانند برای مدت زمان کوتاه (چند ساعت) و از طریق تکمیل فرم مهمان ساعتی، برای چند ساعت در اتاق خود فرد یا افرادی را به عنوان مهمان بپذیرد. چنانچه بستگان یا دوستان دانشجو بخواهند به عنوان مهمان شب نیز در خوابگاه اسکان داشته باشند، پس از شناسایی و تکمیل فرم ورودی و کسب مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها به همراه میزبان، می‌توانند با دانشجو در مهمانسرای خوابگاه اسکان یابند. در هر صورت اقامت شبانه مهمانان در خوابگاه و اتاق دانشجو مجاز نیست.

تبصره ۶: وظیفه حفظ و نگهداری از اموال دانشگاه در مهمانسرا به عهده دانشجوی میزبان می‌باشد.

تبصره ۷: دانشجو و میهمان دانشجو موظف به رعایت کلیه قوانین و ضوابط خوابگاه دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی بوده و مسئولیت کلیه اعمال و رفتار مهمان به عهده میزبان می‌باشد.

ماده ۲۹- شرایط ملاقات در خوابگاه مجردی (خواهران):

۱- ۲۹- اوقات ملاقات دانشجویان به تناسب فصل از طرف اداره امور خوابگاه‌ها تعیین و پس از آن ملاقات ممنوع می‌باشد.

۲- ۲۹- ملاقات برای دیدارکننده مرد در اتاق‌های خوابگاه یا محوطه آن اکیدا ممنوع است و در محلی که به همین منظور تعیین شده است امکان پذیر می‌باشد.

۳- ۲۹- ملاقات کننده مرد باید از بستگان محرم دانشجو بوده و شناسنامه خود را به مسئول خوابگاه ارائه و فرم مخصوص ملاقات (یا دفتر مربوطه) را تکمیل و امضاء نماید.

۴- ۲۹- مسئول خوابگاه موظف است مشخصات ملاقات کننده را قبل از صدا زدن دانشجو با مشخصات بستگان محرم دانشجو (که قبلا توسط ولی (قیم) دانشجو معرفی شده است) تطبیق نماید و در صورت مغایر بودن از ملاقات جلوگیری بعمل آورد.

ماده ۳۰- دانشجویان خواهر می‌توانند برای مدت زمان کوتاه (چند ساعت) و از طریق تکمیل فرم مهمان ساعتی، برای چند ساعت در اتاق خود فرد یا افرادی را به عنوان مهمان بپذیرد. چنانچه بستگان یا دوستان دانشجو بخواهند به عنوان مهمان شب نیز در خوابگاه اسکان داشته باشند، پس از شناسایی و

تکمیل فرم ورودی و کسب مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها به همراه میزبان، می‌توانند با دانشجوی در مهمانسرای خوابگاه اسکان یابند. در هر صورت اقامت شبانه مهمانان در خوابگاه و اتاق دانشجوی مجاز نیست.

تبصره ۸: ورود به خوابگاه و یا مهمانسرای خوابگاه فقط برای خواهران امکان‌پذیر خواهد بود.

تبصره ۹: وظیفه حفظ و نگهداری از اموال دانشگاه در مهمانسرا به عهده دانشجوی میزبان می‌باشد.

تبصره ۱۰: دانشجو و میهمان دانشجو موظف به رعایت کلیه قوانین و ضوابط خوابگاه دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی بوده و مسئولیت کلیه اعمال و رفتار مهمان به عهده میزبان می‌باشد.

ماده ۳۱- اقامت شبانه دانشجوی خواهر خارج از خوابگاه فقط با رعایت موارد زیر امکان‌پذیر است:

۱-۳۱- دانشجو می‌تواند بعضی از شبها فقط در منزل خویشاوندان ساکن در شهر که قبلاً مشخصات آدرس و نسبت آن با دانشجو توسط ولی یا قیم قانونی او بصورت کتبی به اداره امور خوابگاه و یا متصدیان خوابگاه اعلام شده است با رعایت سایر موارد حداکثر تا دو شب در هفته اقامت نماید.

تبصره ۱۱: دانشجو موظف است قبل از خروج از خوابگاه نامه‌ای کتبی از ولی (قیم) خود مبنی بر موافقت و اعلام مکان اقامت دانشجو به متصدیان خوابگاه ارائه نماید. در غیر این صورت متصدیان خوابگاه می‌توانند از خروج وی ممانعت نمایند.

۲-۳۱- دانشجوی متقاضی موظف است مراتب را در وقت تعیین شده توسط اداره امور خوابگاه‌ها، کتبا به مسئول خوابگاه اطلاع دهد و مشخصات خویشاوند خود را در فرم مربوطه (یا دفتر) ثبت نماید.

۳-۳۱- مسئول خوابگاه موظف است درخواست دانشجو را با مشخصات و آدرس بستگان وی تطبیق داده و در صورت صحت آن به دانشجو مجوز کتبی خروج از خوابگاه را بدهد.

تبصره ۱۲: مسئولان خوابگاه در صورت لزوم می‌توانند به منزل خویشاوند دانشجو مراجعه و یا از طریق تماس تلفنی حضور وی را در آنجا بررسی نمایند.

ماده ۳۲- دانشجوی خواهر که مایل باشد در ایام تعطیل به شهرهای محل اقامت بستگان نزدیک خود مسافرت کند ملزم به رعایت موارد زیر می‌باشد:

۱-۳۲- اولیای قانونی دانشجو باید با ارسال نامه‌ای کتبی محل و مدت زمان مسافرت دانشجو را به اداره امور خوابگاه‌ها و یا متصدیان خوابگاه اعلام نماید.

۲-۳۲- دانشجو موظف است قبلا مدت مسافرت خود را مشخص نموده و مراتب را کتبا به مسئول خوابگاه اطلاع داده و آدرس و مشخصات خویشاوند خود را دقیقاً در فرم مربوطه (یا دفتر) ثبت نماید.

۳-۳۲- مسئول خوابگاه موظف است درخواست دانشجو را با مشخصات و آدرس خویشاوند دانشجو که قبلاً در فرم مربوطه قید و به تأیید ولی او رسیده است تطبیق داده و در صورت صحت آن به دانشجو مجوز کتبی خروج از خوابگاه را بدهد.

۴-۳۲- دانشجو پس از بازگشت از مسافرت موظف است حضور خود را به مسئول خوابگاه اعلام نموده و یا در دفتر (یا فرم مربوطه) ثبت نماید.

تبصره ۱۳: در صورت تاخیر، دانشجو موظف است مدارک لازم مبتنی بر موجه بودن تاخیر خود و نامه‌ی کتبی اولیای قانونی وی مبنی بر اطلاع از تاخیر وی را به مسئول خوابگاه و یا اداره امور خوابگاه‌ها ارائه نماید.

ماده ۳۳- در زمان حضور و غیاب، دانشجو موظف است از طریق مراجعه به دفتر خوابگاه‌ها، حضور خود را در خوابگاه اعلام نماید. در غیر این صورت و ثبت غیبت برای دانشجو در مرتبه‌ی اول با ارسال نامه کتبی به ولی (قیم) دانشجو غیبت نامبرده اعلام خواهد شد و در مرتبه‌ی دوم از طریق معرفی به کمیته‌ی انضباطی اقدام خواهد شد.

تبصره ۱۴: در صورت عدم اعلام حضور در خوابگاه توسط دانشجو، مسئولیت ثبت غیبت به‌عهده‌ی وی می‌باشد.

ب- مقررات اخلاقی و فرهنگی :

ماده ۳۴- احترام به شعائر و رعایت مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران الزامی است.

ماده ۳۵- رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجویان و مسئولین خوابگاه الزامی است.

ماده ۳۶- تردد خواهران و برادران دانشجو و میهمانان آنها با ظاهر و پوشش نامناسب و بدن نما در خوابگاه ممنوع است.

ماده ۳۷- رعایت کامل حجاب اسلامی برای خواهران ساکن خوابگاه مجردین الزامی است. همچنین ظاهر شدن با پوشش نامناسب در محیط، معابر و اماکن عمومی خوابگاه که در معرض انظار عام باشد، ممنوع است.

ماده ۳۸- استفاده از لوازم آرایش برای دانشجویان خواهر در خوابگاه مجردی خواهران ممنوع است.

ماده ۳۹- دانشجویان موظفند لباس‌های زیر خود را به دور از انظار عمومی نگهداری و خشک نمایند.

ماده ۴۰- نگهداری و استفاده از ابزارآلات غیرقانونی از قبیل (لوازم قمار، نوارهای مبتذل، اسلحه سرد و...) در خوابگاه‌های دانشجویی ممنوع است.

ماده ۴۱- ایجاد هرگونه مزاحمت که موجب سلب آسایش ساکنان خوابگاه گردد از قبیل ایجاد سروصدا، درگیری، بلند نمودن بیش از حد صدای رادیو و تلویزیون، نواختن ابزار و آلات موسیقی و ... (ممنوع است).

ماده ۴۲- استعمال دخانیات (سیگار، قلیان و ...) و یا استفاده از هرگونه مواد افیونی، قرص‌های روان‌گردان، مواد نیروزا و ممنوع می‌باشد.

ماده ۴۳- رعایت حقوق ساکنین اماکن مسکونی مجاور و یا مشرف بر خوابگاه‌های دانشجویی الزامی است.

ماده ۴۴- رعایت موارد مندرج در این دستورالعمل برای کلیه ساکنین خوابگاه‌ها الزامی است و مسئول خوابگاه موظف است موارد خلاف را جهت رسیدگی و یا طرح در کمیته انضباطی به اداره امور خوابگاه‌ها گزارش نماید .

اداره امور خوابگاهها