

قابل توجه دانشجویان غیر شاغل متقاضی انواع وامها در نیمسال اول ۱۴۰۳

دانشجویان پس از مطالعه دقیق اطلاعیه نسبت به ثبت درخواست وام از سامانه <https://refah.swf.ir> و تحویل مدارک در تاریخ های اعلام شده، اقدام نمایند. بدیهی است دانشجویانی که ثبت درخواست خود و ارسال مدارک را زودتر انجام دهند در اولویت دریافت وام قرار خواهند گرفت.

وام تحصیلی: دانشجویان متقاضی (کلیه مقاطع) در تاریخ اعلام شده ثبت درخواست خود را از طریق سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان انجام دهند. دانشجویانی که تاکنون موفق به دریافت این وام نشده‌اند و سند تعهد محضری تحویل نداده‌اند، پس از مطالعه آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وامهای دانشجویی و شرایط ضامن نسبت به تنظیم سند و ثبت آن در سامانه صندوق رفاه اقدام نمایند سپس نسبت به ثبت درخواست از تاریخ ۱/ آبان ۱۴۰۳ تا ۱/ آذر ۱۴۰۳ اقدام نمایند.

تذکر:

با توجه به بند ۸ دستورالعمل وامهای دانشجویی دانشجویانی که مبلغ وام دریافتی بیش از ۱۲۰ میلیون تومان شده است نسبت به ارائه نامه کسر از حقوق ضامن و ارائه سند تعهد محضری ضامن دوم اقدام نمایند.

- دانشجویان متاهل که تاکنون مدارک تاهل را به اداره رفاه تحویل نداده‌اند، جهت بهره مندی از وام دوبرابری تا تاریخ اعلام شده فرصت ارائه مدارک را دارند.

وام ضروری ویژه دانشجویان روزانه: دانشجویان با توجه به نکات ذیل نسبت به ثبت درخواست از تاریخ ۱/ آبان ۱۴۰۳ تا ۱/ آذر ۱۴۰۳ اقدام نمایند.

شرایط وام ضروری که می توان درخواست داد: ازدواج - تولد فرزند دانشجویان متاهل - دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات - دانشجویان مبتلا به بیماری خاص و پر هزینه - بیماری خاص و پرهزینه یکی از اعضاء تحت تکفل دانشجو- دانشجویان توان خواه - خرید لوازم کمک آموزشی- حوادث و بلایای طبیعی - فوت پدر، مادر، همسر یا فرزند دانشجو (دانشجویان می بایست مدارک با توجه به آیین نامه و دستور العمل شامل موارد ذیل می باشد را به اداره رفاه تحویل نمایند).

وام ازدواج: ارسال کپی برابر اصل سند ازدواج (صفحه اطلاعات سند، اطلاعات زوج و اطلاعات زوجه) کپی شناسنامه همسر تمام صفحات، کپی کارت ملی همسر (حداکثر ۱۸ ماه پس از تاریخ عقد وام ازدواج تعلق می گیرد.)

تولد فرزند: در صورتی که تاکنون مدارک ازدواج به دانشگاه تحویل نداده اید مدارک مربوط به وام ازدواج به همراه کپی برابر اصل شناسنامه فرزند و کپی برابر اصل صفحه اطلاعات فرزند در شناسنامه والدین اجباری است. (از تاریخ تولد فرزند تا ۶ ماه وام ضروری تولد فرزند تعلق می گیرد).

فوت پدر و مادر، همسر و فرزند دانشجو: ارسال کپی برابر اصل گواهی فوت و تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی متوفی الزامی می باشد.

حوادث و بلایای طبیعی: معرفی نامه از فرمانداری یا استانداری محل زندگی حادثه دیده (مطالعه دقیق آیین نامه صندوق)

دانشجویان حادثه دیده و بیماری خاص: ارسال کپی برابر اصل کلیه مدارک مربوط به درمان و حادثه الزامی می باشد. (مطالعه دقیق آیین نامه صندوق)

خرید لوازم کمک آموزشی : اصل فاکتور خرید ، مدارک جهت تایید نهایی به صندوق رفاه ارسال خواهد شد.

ودیعه مسکن ویژه دانشجویان متاهل روزانه: دانشجویان درخواست خود را از تاریخ ۱/ مهر/ ۱۴۰۳ تا ۱/ آذر/ ۱۴۰۳ در سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان ثبت نموده و نسبت به ارسال اصل و کپی اجاره نامه به نام دانشجو ، با کد رهگیری کامپیوتری و چنانچه تاکنون مدارک مربوط به ازدواج خود را به اداره رفاه تحویل نداده اند. ارائه کپی مدارک اجباری می باشد. (کپی صفحه دوم شناسنامه دانشجو، کپی تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی همسر ، کپی صفحه زوج و زوجه سند ازدواج) . این وام فقط به یکی از زوجین تعلق می گیرد.

نکات بسیار مهم:

- ❖ کلیه وامها دارای کارمزد می باشد دانشجویان جهت اطلاع دقیق آیین نامه پرداخت و بازپرداخت صندوق رفاه را مطالعه نمایند.
- ❖ سند تعهد محضری برای کلیه وامها اجباری می باشد. با توجه به بند ۸ دستورالعمل وامهای دانشجویی دانشجویانی که مبلغ وام دریافتی بیش از ۱۲۰ میلیون تومان شده است نسبت به ارائه نامه کسر از حقوق ضامن و ارائه سند تعهد محضری ضامن دوم اقدام نمایند.
- ❖ جهت دریافت فرم سند تعهد محضری و شرایط ضامن به سایت معاونت دانشجویی مراجعه و آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وامهای دانشجویی و شرایط ضامن را به صورت کامل مطالعه نماید. (دریافت فرم سند تعهد محضری)
- ❖ با وجود ثبت درخواست هرگونه وام از طریق سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان دارای بدهی معوق و جریمه از سایر مقاطع وام درخواستی مورد تایید قرار نمی گیرد.
- ❖ عدم ارائه مدارک لازم (برای کلیه وامها از جمله ضروری ، ودیعه مسکن) تا تاریخ های اعلام شده به منزله انصراف از وام می باشد.
- ❖ دانشجویان در زمان ثبت درخواست و تایید شماره حساب دقت کافی را بعمل آورند. بدیهی است انتخاب اشتباه شماره حساب منجر به عدم واریز وجه وام می گردد.

آدرس پستی جهت ارسال مدارک :

گران - میدان بسیج - دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی - معاونت دانشجویی - اداره رفاه دانشجویان

کد پستی : ۴۹۱۸۹۴۳۴۶۴